

# GREATER CoPENHAGEN



## **Konsult för Greater Copenhagen**

Tycker du att det låter intressant att samla organisationer i Danmark och Sverige och få dem att enas kring en politisk sak? Får du energi av att initiera och driva projekt? Tycker du att det är professionellt stimulerande att arbeta i skärningspunkten mellan politik och ekonomisk utveckling med fokus på arbetsmarknaden i Sverige och Danmark? Motiveras du av att arbeta med duktiga kollegor i en internationell miljö? I så fall ska du söka vår lediga tjänst som konsult i Greater Copenhagen.

### **Greater Copenhagens ambition**

Greater Copenhagen har som mål att vara norra Europas tillväxtmetropol och en av de ledande globala hubbarna för innovation. Genom att samlas i den gemensamma organisationen Greater Copenhagen arbetar 85 kommuner och 4 regioner från södra Sverige och östra Danmark tillsammans för att säkerställa starkare ekonomisk integration i regionen, att ramverket för innovation och affärsutveckling är bland de bästa i världen, och att infrastrukturen är grön och effektiv.

### **Om tjänsten**

Din roll som konsult hos Greater Copenhagen-sekretariatet kommer att vara att bygga partnerskap, stödja vårt starka politiska påverkansarbete, särskilt på arbetsmarknadsområdet,

# GREATER COPENHAGEN

delta och stötta befintliga projekt, dela kunskap mellan medlemsorganisationer och få nya partners att delta i vårt arbete.

Det är inte ett krav att du har erfarenhet av arbetsmarknadsområdet. Däremot är det en förutsättning att du motiveras av att arbeta med och i politiskt drivna organisationer och politiker och har en önskan att hjälpa dem att uppnå de gemensamma politiska mål som de har satt upp för samarbetet inom Greater Copenhagen.

Du kan vara nyutexaminerad eller ha några års erfarenhet.

## Vi förväntar oss att du vill:

- Planera och genomföra Greater Copenhagen & OECD Local Development Forum 2024, som arrangeras i Malmö och Köpenhamn i september 2024.
- Driva Greater Copenhagen's påverkansarbete på arbetsmarknadsområdet gentemot de danska och svenska regeringarna, Nordiska ministerrådet, Europeiska kommissionen och andra viktiga beslutsfattare för utvecklingen av Östdanmark och Sydsverige.
- Vara projektledare för Greater Copenhagen's samarbetsavtal med Nordiska ministerrådet och NordRegio kring arbetsmarknads- och grön tillväxt-initiativ.
- Samla Greater Copenhagen's intressenter, såsom intresseorganisationer, fackliga organisationer och myndigheter i nya allianser, partnerskap och nätverk.
- Skriva presentationer, PM och förbereda PowerPoints för Greater Copenhagen's styrelse, styrgrupp och nationella politiska beslutsfattare i Danmark och Sverige.
- Samarbeta med experter från utvalda kommuner och regioner bland Greater Copenhagen's medlemmar och Nordiska ministerrådets gränskommittéer.
- Göra Greater Copenhagen's sekretariat till en betydligt starkare kunskapsorganisation för tillväxt, innovation och regional utveckling.
- Bidra till att göra sekretariatet till en ännu roligare, mer levande och professionellt utvecklande arbetsplats.

# GREATER COPENHAGEN

## Vi förväntar oss också att du:

- Är proaktiv av naturen och får energi av att arbeta med andra - även när saker och ting inte går riktigt som planerat.
- Har avslutat ett samhällsvetenskapligt eller motsvarande program på universitet eller högskola.
- Är intresserad av politik och har den yrkesskicklighet som krävs för att stödja Greater Copenhagens representation av Greater Copenhagens intressen gentemot politiska beslutsfattare, tjänstemän och intresseorganisationer inom arbetsmarknadsområdet.
- Har en känsla för att bygga allianser, partnerskap och projekt mellan våra 89 medlemsorganisationer, företag och nationella myndigheter i Danmark och Sverige.
- Har kunskap om (eller kan snabbt skaffa sig kunskap om) ekonomisk utveckling, arbetsmarknad, tillväxtpolitik och regional utveckling.
- Är flytande svenska eller danska i tal och skrift, samt att du är flytande i engelska i tal och skrift.
- Tycker om att kommunicera komplexa frågor på ett kort och koncist sätt.
- Motiveras av tanken på att bidra till utvecklingen av Greater Copenhagens sekretariat i centrala Köpenhamn.

## **Din nya vardag**

Du kommer att ingå i ett dansk-svenskt team på tio personer i vårt sekretariat, placerat i centrala Köpenhamn (Nørregade 7B). Här delar vi kontor med en rad andra organisationer, bland annat Øresunddirekt, Interreg, Copenhagen Capacity och Wonderful Copenhagen. Du kommer därför att bli en del av en spännande och mångsidig internationell arbetsplats med engagerade kollegor och partners, politiskt momentum och höga ambitioner.

Våra arbetspråk är danska och svenska. Samarbetet med OECD och Europeiska kommissionen sker på engelska.

En del resor (ca 20 % av arbetstiden) kommer att förekomma i det geografiska området kring Köpenhamn, liksom enstaka resor till t.ex. Stockholm, Bryssel, Paris och de nordiska länderna.

# GREATER CoPENHAGEN

Tjänsten är en tillsvidareanställning på heltid. Månadslön på 33 000 - 37 000 DKK (+ 5% arbetsgivarbetald pensionsavgift). Exakt lönesättning beror på din erfarenhet och kompetens.

Förväntat startdatum är 1 februari 2024

## **Ansökan**

Om du har frågor om tjänsten eller Greater Copenhagen i allmänhet är du välkommen att kontakta Chief Operating Officer, Anna Engblom på tel. +45 53 60 65 64 eller [ane@greatercph.com](mailto:ane@greatercph.com)

Du kan läsa mer om Greater Copenhagen på [www.greatercph.dk](http://www.greatercph.dk) eller [www.greatercph.se](http://www.greatercph.se)

Din ansökan ska vara skriven på danska eller svenska och bestå av

- 1) Personligt brev
- 2) Uppdaterat CV

Skicka din ansökan till [job@greatercph.com](mailto:job@greatercph.com) senast tisdagen den 12 december kl. 9.00.

Intervjuer hålls löpande.